



Selecciona:

AUXILIARES DE ENFERMERÍA CHOFER (SUPLENTE)
PARA DESEMPEÑAR FUNCIONES
EN FILIALES CIUDAD DEL PLATA Y LIBERTAD

La búsqueda:

- Se orienta a personas responsables frente a la tarea, organizadas, dinámicas y proactivas con interés en incorporarse a una Institución con amplia trayectoria en el Departamento.
- Posibilidades de formación continua.

Requisitos Excluyentes:

(Presentar documentación probatoria)

- Título de Auxiliar de Enfermería registrado en el M.S.P.
- Disponibilidad horaria de los cuatro turnos. **(excluyente)**
 - * 00hs.a 06hs.
 - * 06hs. a 12hs.
 - * 12hs. a 18hs.
 - * 18hs. a 24hs.
- Acreditar mínimo dos (2) años libreta de conducir Categoría E. **(excluyente)**
- Conocimiento de Mantenimiento Preventivo de vehículos. (se valorará)
- Conocimiento de Manejo Defensivo. (se valorará)
- Experiencia Laboral documentada mínima de un (1) año en el rol de Conductor con Categoría E. **(excluyente).**

- Experiencia Laboral documentada mínima de un (1) año en el rol de Auxiliar de Enfermería (**excluyente**).
- Experiencia en el rol de Conductor Sanitario. (se valorará)
- Presentar Certificado de Antecedentes de Libreta de Conducir que cumpla con las siguientes condiciones (**excluyente**):

- No tener registradas infracciones graves, alcohol u otras drogas en el organismo, en los últimos 5 años.

Se consideran infracciones graves las establecidas en los numerales 11,12 y 13 del artículo 27 del Reglamento Nacional de Circulación Vial.

- No sumar más de 3 infracciones menores de Tránsito, en los últimos 3 años.

Se consideran infracciones menores las establecidas en los numerales 7,8,9 y 10 del artículo 27 del Reglamento Nacional de Circulación Vial.

- Limite de edad: 45 años.
- Residir en el Departamento de San José o Montevideo. (**excluyente**)
Se valorará que resida en las ciudades de Ciudad del Plata o Libertad.

NOTA:

Cuando se menciona – **excluyente** – alude a que si **no** presenta la documentación que se solicita **no** se considerará su postulación.

Condiciones del puesto de trabajo:

- Tendrá una carga horaria de 36 horas semanales.
- Realizará horario compactado (Guardia de 12 hs.)
- Desempeñará sus funciones en **Filiales Ciudad del Plata y Libertad**.

NOTA:

Deberá disponer de locomoción personal para cumplir con los Turnos requeridos por la Institución.

No está contemplado en la Propuesta Laboral el pago de traslado a la Institución.

Remuneración:

De acuerdo al Consejo de Salarios Grupo 15.

Sueldo Mensual Nominal: \$ 44.704 - Valor vigente al día de la fecha.
--

Competencias Personales:

- Actitud Proactiva
- Adaptabilidad a los Cambios
- Adaptabilidad al Trabajo en Equipo
- Aprendizaje y Desarrollo
- Capacidad de Comunicación
- Compromiso
- Confidencialidad
- Credibilidad Técnica
- Manejo y Resolución de problemas
- Orientación al Cliente y/o Usuario
- Planificación y Organización
- Relacionamento Interpersonal
- Responsabilidad
- Tolerancia a la Presión

Etapas del proceso de selección:

- I) **Pre - selección** de candidatos a partir de los Curriculum Vitae recibidos a cargo de Gestión Humana.
- II) **Evaluación** Psicotécnico laboral.
- III) **Evaluación** Pre - Ocupacional
- IV) **Evaluación** de Conocimientos de Enfermería.
- V) **Prueba Práctica de Manejo** a cargo del Encargado de Móviles (**eliminatória**)
- VI) **Entrevista** Personal con el Área de Gestión Humana.
- VII) **Relevamiento** de Referencias Laborales y Personales.
- VIII) **Entrevista** personal con el Jefe del Departamento de Enfermería, con las

Licenciadas de Enfermería Referentes de Filial Ciudad del Plata y Libertad y Jefes Médicos de ambas Filiales.

NOTA:

Siguiendo las recomendaciones del MSP debido a la pandemia del COVID-19 a fin de evitar la propagación del Virus considerando que nuestra prioridad es cuidar y buscar lo mejor para cada persona realizaremos las entrevistas de este Proceso de Selección en modalidad a distancia. Para las etapas que no serán bajo referida modalidad solicitamos el uso de tapabocas para concurrir a la instancia y durante el transcurso de la misma.

Documentación a presentar:

- **CURRICULUM VITAE actualizado**
 - Nombre completo, Domicilio, Edad, Teléfonos de contacto (fijo y/o celular) y correo electrónico.
 - Detallar la **Formación y la Experiencia Laboral** desarrollada indicando **Referencias Laborales y Personales** presentando constancia correspondiente.

- **CARTA CON DATOS PERSONALES**
 - Indicar la **motivación** para presentarse al Llamado.
 - Indicar si presenta la disponibilidad horaria mencionada anteriormente y si presenta **disponibilidad para trabajar en horario compactado** (Guardia 12hs.)
 - Indicar **disponibilidad** para trabajar en **Filiales Libertad y Ciudad del Plata**.
 - Indicar si presenta **medio de transporte** para cumplir con los turnos mencionados anteriormente.

- **DOCUMENTOS DE FORMACIÓN:**
 - **TÍTULO** (con registro y habilitación correspondiente en MSP).
 - **CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES REALIZADAS** indicando año en que cursó la misma, carga horaria e indicar sí la formación está aprobada o a rendir examen.

- **CONSTANCIA Y/O CARTA DE RECOMENDACIÓN DE EMPRESAS**
para las que haya trabajado (la misma debe documentar la experiencia desarrollada).

■ OTROS DOCUMENTOS A PRESENTAR:

- C.I. (*escaneo de ambos lados*).
- Carnet de Salud Vigente (*escaneo de ambos lados*).
- Vacuna Hepatitis B (*escaneo de ambos lados*).
- Comprobante de domicilio completo.
- Libreta de Conducir Categoría E con mínimo 2 años de antigüedad.
- Deberá presentar Certificado de Antecedentes de la Libreta de Conducir que cumpla con las condiciones indicadas en la sección de Requisitos (lo expide la Intendencia Municipal).

De incorporarse a trabajar en la Institución deberá presentar escaneo de Comprobante que tiene vigente la vacuna HEPATITIS B de forma obligatoria.

POSTULACIONES:

Los interesados deberán completar el siguiente formulario:

<https://forms.gle/6c4ki59RqmTESszD8>

- *Se deberá adjuntar la documentación escaneada de ambos lados en formato PDF al completar el Formulario indicado.*
- *No se aceptarán documentos en formato JPG (foto).*

NOTA:

Los campos obligatorios (*) deberán completarse con la documentación solicitada en los Puntos anteriores. De lo contrario no se completará la Postulación.

A considerar:

- Las comunicaciones que se establezcan con los postulantes se realizarán por correo electrónico aportado en el CV.

Gerencia de Gestión Humana.

Julio 2023.