

# ASOCIACIÓN MÉDICA DE SAN JOSÉ



## REALIZA LLAMADO

### ASPIRANTES PARA COBERTURA DE CARGO

### LICENCIADO/A EN NUTRICIÓN (SUPLENTE)

#### La búsqueda:

- Se orienta a personas responsables frente a la tarea, organizadas, dinámicas y proactivas con interés en incorporarse a una Institución con amplia trayectoria en el Departamento.
- Su principal responsabilidad será la ejecución de tareas de Consulta Externa (Policlínica) y Asistenciales (realizar visitar diariamente y proporcionar seguimiento a los Pacientes internados).

#### Requisitos:

##### **(Presentar Documentación Probatoria)**

- Título de Licenciado en Nutrición registrado y habilitado por el MSP (**excluyente**).
- Acreditar Carné de Manipulación de alimentos (**excluyente**).
- Formación en Informática a nivel usuario (se valorará).
- Disponibilidad y flexibilidad horaria (**excluyente**).
- Residir en el Departamento de San José (**se valorará**).

**No está contemplado en la propuesta laboral el pago de traslado a oficinas.**

## Requerimientos:

- Edad: hasta 40 años (**excluyente**).

## Condiciones del puesto de trabajo:

Desempeñará sus funciones en AMSJ San José de Mayo y Filiales mediante un Régimen de trabajo con horario rotativo entre las 7hs y 21 hs realizando 6 hs de lunes a sábados. Debe disponer de algún domingo al mes para trabajar en Régimen de Horas Extras.

## Remuneración:

De acuerdo con el Consejo de Salarios Grupo 15.

|   |
|---|
| <b>Sueldo Mensual Nominal:</b> \$39.575.- vigente al día de la fecha. |
|---|

## Competencias Personales:

- Actitud proactiva
- Adaptabilidad a los cambios
- Adaptabilidad al trabajo en equipo
- Aprendizaje y desarrollo
- Capacidad de comunicación
- Capacidad de delegar
- Capacidad de Negociación
- Credibilidad técnica
- Compromiso
- Confidencialidad
- Habilidad Analítica
- Liderazgo
- Manejo y resolución de problemas
- Orientación al cliente y/o usuario
- Planificación y organización
- Relacionamiento interpersonal
- Responsabilidad
- Tolerancia a la presión

## Etapas del Proceso de Selección:

1. Pre - Selección de candidatos a partir de los Curriculum Vitae recibidos.
2. Evaluación Psico - técnico - laboral.
3. Entrevista Personal con el Área de Gestión Humana
5. Entrevista de Evaluación Técnica y Personal con la Jefa del Sector.

## Documentación a presentar (excluyente):

### 1. CURRICULUM VITAE actualizado

- **Nombre completo, Domicilio, Edad, Teléfonos de contacto (fijo y/o celular) y correo electrónico.**
- Detallar la **Formación y la Experiencia Laboral** desarrollada indicando **Referencias Laborales y Personales** presentando constancia correspondiente de las primeras.
- Indicar la **Motivación** para presentarse al Llamado.
- Indicar si presenta **disponibilidad y flexibilidad horaria.**

### 2. DOCUMENTOS ACREDITANDO EXPERIENCIA:

- Constancia y/o Carta de Recomendación de Empresas para las que haya trabajado (en caso de disponerla).

### 3. DOCUMENTOS DE FORMACIÓN:

- **TÍTULO DE LICENCIADO EN NUTRICIÓN** (de ambos lados) Habilitado y registrado en MSP.
- **CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES REALIZADAS** indicando año en que cursó la misma, carga horaria e indicar sí la formación está aprobada o a rendir examen.

### 4. OTROS DOCUMENTOS A PRESENTAR:

- **C.I. (escaneado de ambos lados).**
- **Carné de Salud Vigente (escaneado de ambos lados).**
- **Carné de Manipulación de alimentos.**
- **Vacuna Hepatitis B (escaneado de ambos lados).**
- **Comprobante de domicilio.**

De incorporarse a trabajar en la Institución deberá presentar el Comprobante escaneado de la vacuna HEPATITIS B Vigente (obligatoria).

### **POSTULACIONES:**

Los interesados deberán completar el siguiente Formulario:

<https://forms.gle/4aw74hyFNYu4FYBW8>

- *Se deberá adjuntar la documentación escaneada de ambos lados en formato PDF (con el nombre del documento que corresponde) al completar el Formulario indicado.*
- *No se aceptarán documentos en formato JPG (foto).*

### **NOTA:**

Los campos obligatorios (\*) deberán completarse con la documentación solicitada en los Puntos anteriores. De lo contrario no se completará la Postulación.

### **A considerar:**

- Las comunicaciones que se establezcan con los postulantes se realizarán por correo electrónico aportado en el CV.

**Plazo: hasta el Viernes 30 de Diciembre a las 10 horas.**

**Gerencia de Gestión Humana.**

**26 de Diciembre de 2022.**